

# Integritetspolicy

## Slottsparkens förskola

Din integritet är viktig för oss på Slottsparkens förskola och vi ansvarar för den personliga information som du förser oss med. För att du som vårdnadshavare till barn på vår förskola ska känna dig trygg så beskriver denna personuppgiftspolicy hur Slottsparkens förskola behandlar, lagrar och hanterar dina personuppgifter.

### 1. Personuppgiftsansvarig

I denna policy kallas Förskolan Växa i Tyresö ekonomisk förening, org.nr. 769629-1280 för förskolan och är personuppgiftsansvarig medan du kallas för användaren.

Förskolan ansvarar för samtliga uppgifter som du lämnar i kontakt med oss vilket kan vara via telefon, e-post eller direkt vid besök på förskolan eller annat sätt.

Förskolan går att nå på följande sätt:

Post: Förskolan Växa, Kyrkvägen 6, 135 60 Tyresö  
E-post: [info@forskolanvaxa.se](mailto:info@forskolanvaxa.se)

### 2. Tillämpningsområde för denna personuppgiftspolicy

Denna policy gäller för användare som accepterar erbjudande om plats för barn på förskolan, samt är vårdnadshavare till barn inskriven i vår förskoleverksamhet.

Personuppgifter är information som enskilt eller i kombination med andra uppgifter kan användas för att identifiera dig som användare som en fysisk nu levande person. Det kan t.ex. vara ditt namn, din e-postadress eller ditt telefonnummer.

### 3. Data som Förskolan samlar in och hur den används

Vårt främsta syfte för att behandla dina personuppgifter är för att förskolan ska kunna fullfölja åtaganden mot dig som användare.

Under rubriken Ändamål och rättslig grund för behandlingen av dina personuppgifter nedan beskriver vi närmare vilka personuppgifter vi behandlar, syften och vilken rättslig grund vi har för behandlingen.

Som personuppgiftsansvarig har förskolan ansvaret för att dina personuppgifter behandlas på ett säkert sätt och att GDPR följs. Vi behandlar inte känsliga personuppgifter såttillvida det inte finns specifikt samtycke för att hantera dessa.

### 4. Säkerhet

Förskolan skyddar dina personuppgifter genom en kombination av tekniska och organisatoriska lösningar. Åtkomstsystem krävs för tillgång till samtliga av förskolans system som hanterar personuppgifter. Anställda på förskolan samt personuppgiftsbiträden och underbiträden ska följa förskolans interna informationssäkerhetspolicy.

Personuppgifter som skickas in till förskolan utan att det efterfrågats kommer inte att sparas längre än en månad, undantaget gäller spontana ansökningar samt support- eller avtalsärenden.

### 5. Underbiträden till förskolan

Förskolan använder underbiträden för t.ex. dokumentation/kommunikation, bokförings- och redovisningstjänster. Förskolan förbinder sig att ha personuppgiftsbiträdesavtal med samtliga underbiträden samt att dessa underbiträden förutom att följa GDPR även följer förskolans krav på integritet, tillgänglighet och säkerhet tillämpliga i förskolans interna informationssäkerhetspolicy.

### 6. Överföring av information

Förskolan och dess underbiträden sparar sin information inom EU. Bokföringsdata sparas i Sverige eller av Skatteverket godkänt land. Vi säljer inte vidare någon kundinformation till 3:e part.

### 7. Dina rättigheter

Som registrerad hos förskolan har du följande rättigheter:

- Du har rätt att få information om vilka personuppgiftsbehandlings som görs hos oss. Under rubriken Ändamål och rättslig grund för behandlingen av dina personuppgifter nedan beskriver vi detta.
- Du har rätt att begära ett registerutdrag där du kan se vilka personuppgiftsbehandlings vi har om just dig.
- Du har rätt att begära rättning om vi har felaktigheter registrerade om dig.
- Du har rätt att bli raderad under dessa förutsättningar: Uppgifterna behövs inte längre för det ändamål de samlades in; Om uppgifterna sparas med ditt samtycke och du återkallar samtycket; Om behandlingen grundar sig på en intresseavvägning och det inte finns berättigade skäl som väger tyngre än ditt intresse; Om personuppgifterna har behandlats olagligt; Om du invänder mot behandling för direktmarknadsföringsändamål. Rätten att bli raderad gäller inte om vi är skyldiga enligt lag (t ex bokföringslagen) att behålla uppgifterna.
- Du har rätt till dataportabilitet (rätt att få dina personuppgifter flyttade) under förutsättning att den rättsliga grunden är samtycke eller avtal och det du kan få ut är personuppgifter som rör dig, som du själv tillhandahållit eller som genererats av dina handlingar/aktiviteter.
- Du har rätt att begära en begränsning i behandlingen, men inte få begäran uppfylld om det är ett krav att behandlingen sker för att varan/tjänsten ska fungera.
- Du har rätt att invända mot en personuppgiftsbehandling och förskolan kommer då att upphöra med behandling under tiden frågan utreds.
- Du har rätt att framföra klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten över behandlingar som utförs av oss.

Om du vill åberopa någon av dina rättigheter så kontaktar du oss via e-post [info@forskolanvaxa.se](mailto:info@forskolanvaxa.se)

### 8. Ändamål och rättslig grund för behandling av dina personuppgifter

När du som användare ingår ett avtal med förskolan kommer du att lämna viss information om dig. Informationen du lämnar kan vara till exempel:

Som vårdnadshavare samt barn: Förnamn, efternamn, e-post, person-/org.nr, adress, postnummer, ort, land, telefonnummer.

Utöver den behandling av dina personuppgifter som anges ovan utför vi även behandling som är nödvändig för att följa tillämplig lag, förordning eller myndighetsbeslut. Läs mer i infobladet *Så behandlar vi dina personuppgifter*.

### 9. Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Vi behandlar aldrig dina personuppgifter under en längre tid än vad som är tillåtet enligt tillämplig lag, förordning, praxis eller myndighetsbeslut. Personuppgifter som vi behandlar i syfte att fullgöra vårt avtal med dig behandlas som utgångspunkt under den tid det är nödvändigt för att vi ska kunna administrera avtalsförhållandet och fullgöra våra åtaganden i förhållande till dig. För att följa tvingande lag, för att du har lämnat ditt samtycke till det eller för att vi har rätt att göra så enligt en intresseavvägning kan vi dock komma att spara dina personuppgifter under en längre tid.

### 10. Ändringar av denna personuppgiftspolicy

Uppdateringar och förändringar i denna personuppgiftspolicy publiceras på förskolans hemsida, [www.forskolanvaxa.se](http://www.forskolanvaxa.se)

### 11. Kontakta oss

Om du vill utöva dina rättigheter enligt ovan eller annars vill komma i kontakt med oss med anledning av vår behandling av dina personuppgifter kan du göra detta genom att kontakta oss per post. Våra kontaktuppgifter framgår ovan.



# FÖRSKOLAN VÄXA